

REGULAMIN WSPÓŁPRACY B2B

MONOLITH REAL ESTATE SP. Z O.O.

Wersja 1.1 | Data wejścia w życie: 14 kwietnia 2026 r.

Administrator: Monolith Real Estate Sp. z o.o., KRS [●], NIP: [●], REGON: [●], siedziba: Kraków

ROZDZIAŁ I: DEFINICJE I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Definicje

- Operator** – Monolith Real Estate Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod nr [●].
- Agent** – podmiot prowadzący działalność gospodarczą wpisaną do CEIDG lub KRS, wykonujący czynności pośrednictwa w obrocie nieruchomościami (PKD 68.31.Z), który zawarł z Operatorem Umowę Współpracy B2B. Pojęcie Agenta obejmuje zarówno Partnera, jak i Pełnomocnika.
- Partner** – Agent korzystający z Systemu Informatycznego w modelu SaaS, działający pod własną marką i na własny rachunek, publikujący oferty wyłącznie w zamkniętym obiegu wewnętrznym (Off-Market). Na podstawie Licencji Co-brandingowej (§ 18 ust. 2) Partner jest uprawniony do oznaczania swoich materiałów statusem „Partner Monolith Real Estate”.
- Pełnomocnik** – Agent działający w modelu agencyjnym na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Operatora w formie pisemnej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie notarialnej, uprawniony do reprezentowania Operatora wobec klientów oraz do eksportu ofert na zewnętrzne portale ogłoszeniowe.
- System Informatyczny** – zespół narzędzi technologicznych (CRM, baza danych, platforma integracyjna API) udostępniany Agentowi przez Operatora w modelu SaaS, stanowiący jedyne autoryzowane źródło danych (Single Source of Truth). Dane wprowadzone do Systemu mają pierwszeństwo dowodowe w ewentualnych sporach.
- Prowizja** – wynagrodzenie należne Agentowi z tytułu doprowadzenia do zawarcia umowy z klientem końcowym, naliczane zgodnie z Cennikiem (Załącznik nr 1).
- Cennik** – dokument określający wysokość opłat abonamentowych i zasady podziału prowizji, stanowiący integralną część Regulaminu.
- Umowa Powierzenia (DPA)** – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zawierana zgodnie z art. 28 RODO, stanowiąca Załącznik nr 2 do Regulaminu.
- Licencja Co-brandingowa** – niewyłączna, nieodpłatna, ograniczona licencja na używanie znaku towarowego Monolith Real Estate w zakresie i na warunkach określonych w § 18 ust. 2.
- Tajemnica Przedsiębiorstwa** – wszelkie informacje techniczne, technologiczne, handlowe i organizacyjne Operatora nieujawnione publicznie, w tym baza klientów, zasady działania Systemu Informatycznego, know-how operacyjne i polityki handlowe.

§ 2. Zakres stosowania

- Regulamin określa zasady współpracy B2B między Operatorem a Agentami i stanowi integralną część każdej Umowy Współpracy zawartej z Operatorem.
- Regulamin stosuje się wyłącznie w relacjach z przedsiębiorcami. Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej nie mogą być stroną Umowy Współpracy.
- W zakresie nieuregulowanym stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności przepisy o umowie agencyjnej (art. 758–764¹ KC) w odniesieniu do Pełnomocników oraz przepisy o świadczeniu usług drogą elektroniczną w odniesieniu do Partnerów.

ROZDZIAŁ II: MODELE WSPÓŁPRACY I ONBOARDING

§ 3. Swoboda działalności Agenta

1. Operator nie nakłada na Agentów żadnych zakazów dotyczących równoległej współpracy z innymi agencjami nieruchomości, sieciami franczyzowymi ani podmiotami prowadzącymi działalność konkurencyjną wobec Operatora. Agent zachowuje pełną swobodę prowadzenia własnej działalności gospodarczej.
2. Powyższe nie zwalnia Agenta z obowiązków dotyczących ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa (§ 20).

§ 4. Model Partnera

1. Partner działa pod własną marką i na własny rachunek jako samodzielny przedsiębiorca.
2. Operator udostępnia Partnerowi infrastrukturę technologiczną Systemu Informatycznego oraz dostęp do sieci wymiany ofert Off-Market.
3. Partner jest uprawniony do posługiwania się oznaczeniem „Partner Monolith Real Estate” na warunkach Licencji Co-brandingowej określonej w § 18 ust. 2. Poza zakresem Licencji Co-brandingowej Partner nie jest uprawniony do posługiwania się marką ani logotypem Monolith.
4. Partner działa jako samodzielna instytucja obowiązana w rozumieniu Ustawy AML w zakresie własnych transakcji zawieranych pod własną marką.

§ 5. Model Pełnomocnika

1. Pełnomocnik działa w imieniu i na rzecz Operatora na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub notarialnej. Zakres umocowania określa każdorazowo treść pełnomocnictwa stanowiącego Załącznik do Umowy Współpracy.
2. Pełnomocnik uzyskuje dostęp do funkcji eksportu ofert i pełnego zakresu marki Monolith po:
 - a) odbyciu obowiązkowego szkolenia (webinaru) oraz zaliczeniu testu wiedzy i procedur;
 - b) dostarczeniu ważnej polisy OC zawodowego;
 - c) podpisaniu Umowy Powierzenia (DPA).
3. Czynności przekraczające zakres udzielonego pełnomocnictwa wymagają uprzedniej pisemnej zgody Operatora.

§ 6. Procedura onboardingu

1. Warunkiem zawarcia Umowy Współpracy jest:
 - a) złożenie oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej w zakresie pośrednictwa w obrocie nieruchomościami. Operator weryfikuje stan faktyczny w CEIDG lub KRS;
 - b) dostarczenie kopii ważnej polisy OC zawodowego (dotyczy wyłącznie Pełnomocnika);
 - c) zaakceptowanie Regulaminu i Umowy Powierzenia (DPA – dotyczy wyłącznie Pełnomocnika);
 - d) weryfikacja tożsamości osoby reprezentującej Agenta zgodnie z wymogami AML.
2. Operator może odmówić zawarcia Umowy Współpracy bez podania przyczyny.
3. Agent przyjmuje do wiadomości, że ze względu na technologiczną specyfikację Systemu Informatycznego, konta dostępowe zamawiane są w cyklach zbiorczych. Maksymalny czas aktywacji dostępu wynosi 45 dni od dnia zaksięgowania pierwszej wpłaty. Opóźnienie w tym terminie nie stanowi podstawy do wypowiedzenia Umowy Współpracy

ROZDZIAŁ III: SYSTEM INFORMATYCZNY, SLA I WŁASNOŚĆ INTELKTUALNA

§ 7. Zasady korzystania z Systemu Informatycznego

1. Operator udostępnia System Informatyczny w stanie „takim, jakim jest” (as-is) w zakresie jego funkcjonalności w dniu zawarcia Umowy Współpracy.
2. Agent zobowiązuje się do korzystania z Systemu wyłącznie w celach zgodnych z Umową Współpracy i obowiązującym prawem oraz do niedostępiania danych dostępowych osobom trzecim.
3. Agent zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Operatorowi wszelkich nieprawidłowości w działaniu Systemu.

§ 8. Bramka Prawna (Legal Gate)

1. Pełnomocnik nie ma technicznej możliwości eksportu oferty na zewnętrzne portale ogłoszeniowe bez uprzedniego wgrania do Systemu Informatycznego:
 - a) skanu podpisanej umowy pośrednictwa;
 - b) kompletnej dokumentacji AML, tj. wypełnionej ankiety AML, potwierdzonej weryfikacji tożsamości klienta i UBO oraz przypisanej oceny ryzyka.
2. Próba obejścia Bramki Prawnej, w szczególności ręczny eksport oferty poza Systemem, stanowi rażące naruszenie Regulaminu i skutkuje karą umowną w wysokości **5 000 PLN** za każde stwierdzone ogłoszenie opublikowane z pominięciem procedur Systemu, bez uszczerbku dla prawa Operatora do natychmiastowego rozwiązania Umowy Współpracy.

§ 9. Poziom dostępności Systemu (SLA)

1. Operator zapewnia docelowy poziom dostępności Systemu Informatycznego wynoszący 99% w skali miesiąca kalendarzowego, mierzony narzędziami monitorującymi Operatora, z wyłączeniem planowanych przerw technicznych.
2. Operator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy wynikające z:
 - a) awarii infrastruktury hostingowej lub łączy internetowych po stronie zewnętrznych dostawców;
 - b) błędów lub przerw w działaniu zewnętrznych portali ogłoszeniowych;
 - c) siły wyższej (§ 10);
 - d) działań lub zaniechań Agenta lub osób trzecich.
3. O planowanych przerwach technicznych Operator informuje Agentów drogą elektroniczną z co najmniej 24-godzinnym wyprzedzeniem, z wyjątkiem awarii wymagających natychmiastowej interwencji.
4. W przypadku niedostępności Systemu z przyczyn leżących po stronie Operatora, przekraczającej łącznie 72 godziny w danym miesiącu rozliczeniowym, Agentowi przysługuje proporcjonalne zmniejszenie opłaty abonamentowej za ten miesiąc.

§ 10. Siła wyższa

Za siłą wyższą uznaje się zdarzenia zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i którym nie można zapobiec, w szczególności: klęski żywiołowe, epidemie, akty terroryzmu, działania wojenne, decyzje władz publicznych. Strona dotknięta siłą wyższą niezwłocznie informuje drugą stronę o zaistnieniu i ustaniu takich okoliczności.

§ 11. Własność intelektualna i treści w Systemie

1. Wszelkie prawa do Systemu Informatycznego, w tym prawa autorskie do oprogramowania, bazy danych i interfejsu, przysługują Operatorowi. Agent nie nabywa żadnych praw do Systemu poza prawem do korzystania na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Treści wytworzone przez Agenta w Systemie (opisy nieruchomości, zdjęcia, materiały marketingowe) pozostają własnością Agenta. Agent udziela Operatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na ich wykorzystywanie w celach związanych z działalnością Systemu na czas trwania Umowy Współpracy.
3. Po rozwiązaniu Umowy Współpracy Operator usuwa treści Agenta z Systemu w terminie 30 dni, z zastrzeżeniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym obowiązku przechowywania dokumentacji AML przez 5 lat.
4. Agent nie jest uprawniony do dekompilacji, modyfikacji ani inżynierii wstecznej Systemu Informatycznego.

ROZDZIAŁ IV: ROZLICZENIA I PROWIZJE

§ 12. Model abonamentowy

1. Agent uiszcza opłatę abonamentową za dostęp do Systemu w wysokości określonej w Cenniku (Załącznik nr 1), płatną z góry za każdy kolejny 30-dniowy cykl rozliczeniowy za pośrednictwem Operatora Płatności.
2. Wszystkie płatności dokumentowane są wyłącznie fakturami ustrukturyzowanymi wystawianymi w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
3. W przypadku opóźnienia w płatności Operator nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
4. W przypadku pierwszej opłaty abonamentowej, bieg 30-dniowego okresu rozliczeniowego rozpoczyna się z dniem przesłania Agentowi danych dostępowych do Systemu (linku aktywacyjnego). Każda kolejna opłata przedłuża dostęp do Systemu w sposób ciągły.

§ 13. Blokada dostępu przy braku płatności

1. W przypadku braku autoryzacji płatności abonamentowej w terminie określonym w § 12 ust. 1, Operator przesyła Agentowi automatyczne powiadomienie drogą elektroniczną w dniu wymagalności.
2. Jeżeli płatność nie zostanie zaksięgowana do końca dnia roboczego następującego po dniu wymagalności, Operator jest uprawniony — na podstawie art. 490 KC — do natychmiastowego zawieszenia dostępu do Systemu, w tym wyłączenia eksportu ofert, bez dalszego uprzedzenia.
3. Przywrócenie dostępu następuje niezwłocznie po zaksięgowaniu zaległej płatności wraz z naliczonymi odsetkami.

§ 14. Prowizja Pełnomocnika

1. Pełnomocnik nabywa prawo do wynagrodzenia w formie refaktury prowizji wyłącznie po łącznym spełnieniu:
 - a) faktycznego wpływu środków od klienta końcowego na rachunek Operatora;
 - b) prawidłowego udokumentowania transakcji w Systemie;
 - c) braku zastrzeżeń prawnych lub finansowych do transakcji po stronie Operatora.
2. Operator wystawia refakturę w terminie 7 dni roboczych od spełnienia warunków z ust. 1.

§ 15. Internal Split przy współpracy wewnętrznej

1. W przypadku transakcji realizowanej przez dwóch lub więcej Agentów z sieci Monolith podział prowizji odbywa się na zasadzie „każdy od swojego”, chyba że strony uzgodniły inny podział przed finalizacją transakcji.
2. W przypadku sporu o podział prowizji rozstrzygnięcie następuje na podstawie logów aktywności w Systemie, które mają pierwszeństwo dowodowe.

ROZDZIAŁ V: OBOWIĄZKI AML I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 16. Przeciwdziałanie praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (AML)

1. **Status instytucji obowiązanej.** Operator jest instytucją obowiązaną w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (dalej: „Ustawa AML”) w odniesieniu do wszystkich transakcji zawieranych przez Pełnomocnika w imieniu Operatora. Odpowiedzialność za prawidłowe wypełnienie obowiązków AML wobec GIIF spoczywa na Operatorze.
2. **Outsourcing czynności AML.** Na podstawie art. 6 Ustawy AML Operator powierza Pełnomocnikowi wykonywanie następujących czynności weryfikacyjnych w imieniu i na rzecz Operatora:
 - a) identyfikację i weryfikację tożsamości klienta oraz Beneficjenta Rzeczywistego (UBO) przed nawiązaniem stosunków gospodarczych;
 - b) wypełnienie ankiety AML;
 - c) ocenę poziomu ryzyka prania pieniędzy i finansowania terroryzmu;
 - d) bieżące monitorowanie stosunków gospodarczych z klientem.
3. **Obowiązek dokumentowania w Systemie.** Pełnomocnik dokumentuje wyniki wszystkich czynności AML w Systemie Informatycznym Operatora, który stanowi rejestr AML Operatora, o ile Operator udostępni taki rejestr. W przypadku braku takiego Systemu AML Operator dopuszcza prowadzenie dokumentacji w postaci papierowej, ze skanami przesyłanymi do Operatora. Operator ma prawo wglądu w całość dokumentacji AML w czasie rzeczywistym.
4. **Blokada eksportu.** Bramka Prawna blokuje technicznie eksport oferty do momentu zarejestrowania kompletnej dokumentacji AML w Systemie. Próba obejścia Bramki stanowi rażące naruszenie Regulaminu.
5. **Transakcje podejrzane.** Pełnomocnik informuje Operatora — nie później niż w ciągu 24 godzin — o każdej transakcji lub okoliczności budzącej uzasadnione podejrzenie prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, poprzez dedykowany formularz w Systemie (o ile zostanie udostępniony) lub mailowo, z zachowaniem przepisów RODO. Zgłoszenie do GIIF należy do wyłącznej kompetencji Operatora.
6. **Przechowywanie dokumentacji.** Dokumentacja AML przechowywana jest przez Operatora w Systemie przez 5 lat od zakończenia stosunków gospodarczych z klientem, zgodnie z art. 49

Ustawy AML. Pełnomocnik nie jest uprawniony do samodzielnego usuwania dokumentacji AML z Systemu.

- 7. Odpowiedzialność regresowa za naruszenia AML.** Pełnomocnik ponosi wobec Operatora pełną odpowiedzialność odszkodowawczą (regres in solidum) za wszelkie szkody, kary administracyjne i koszty postępowań poniesione przez Operatora wskutek zawinonego niewykonania lub nieprawidłowego wykonania czynności AML powierzonych w ust. 2. Regres obejmuje 100% realnie poniesionej szkody, bez górnego limitu, z wyłączeniem zdarzeń niezawinionych przez Pełnomocnika.
- 8. Szkolenia AML.** Pełnomocnik uczestniczy w szkoleniach AML organizowanych lub wskazanych przez Operatora co najmniej raz w roku. Ukończenie szkolenia potwierdzane jest certyfikatem w Systemie.

§ 17. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych klientów pozyskanych przez Pełnomocnika działającego w imieniu Operatora jest Operator. Administratorem danych klientów Partnera działającego pod własną marką jest Partner.
2. W zakresie, w jakim Pełnomocnik przetwarza dane osobowe w imieniu Operatora, strony zawierają Umowę Powierzenia przetwarzania danych osobowych (DPA) stanowiącą Załącznik nr 2, spełniającą wymogi art. 28 RODO.
3. Agent zobowiązuje się do:
 - a) stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo danych;
 - b) nieprzesyłania wrażliwych dokumentów (skanów dokumentów tożsamości, odpisów ksiąg wieczystych, dokumentacji AML za pośrednictwem niezabezpieczonych komunikatorów prywatnych;
 - c) niezwłocznego informowania Operatora o stwierdzonych naruszeniach bezpieczeństwa danych.
4. Promocja ofert w mediach społecznościowych (w szczególności platformach Meta) wiąże się z transferem danych poza EOG. Agent zobowiązany jest do uzyskania stosownych zgód od klientów oraz stosowania odpowiednich zabezpieczeń (standardowe klauzule umowne lub inne mechanizmy zatwierdzone przez KE).
5. Po rozwiązaniu Umowy Współpracy Pełnomocnik zaprzestaje przetwarzania danych klientów Operatora i potwierdza ten fakt pisemnie lub dokumentowo w terminie 14 dni — z zastrzeżeniem obowiązku przechowywania dokumentacji AML przez 5 lat (§ 16 ust. 6).

ROZDZIAŁ VI: ETYKA, MARKA I OCHRONA KONSUMENTA

§ 18. Marka, standardy wizualne i Licencja Co-brandingowa

1. Pełnomocnik jest uprawniony do pełnego posługiwania się marką, logotypem i wzorami dokumentów Monolith w sprawach dotyczących umów zawieranych w imieniu Operatora i w granicach udzielonego pełnomocnictwa, a także w celu promowania swojej marki osobistej w powiązaniu z Monolith.
2. Partner jest uprawniony do używania oznaczenia „Partner Monolith Real Estate” oraz marką i logotypem Monolith na podstawie niewyłącznej, nieodpłatnej Licencji Co-brandingowej udzielanej z chwilą zawarcia Umowy Współpracy. Partner nie jest uprawniony do sugerowania, że działa bezpośrednio w imieniu Operatora.

3. Po rozwiązaniu Umowy Współpracy Agent natychmiast zaprzestaje posługiwania się marką i materiałami Monolith oraz usuwa je ze swoich kanałów komunikacji. Licencja Co-brandingowa wygasa z dniem rozwiązania Umowy.

§ 19. Wzory umów, polityka antyabuzywna i granice umocowania

1. Pełnomocnik jest uprawniony do stosowania własnych wzorów umów pośrednictwa, pod warunkiem ich bezwzględnej zgodności z obowiązującymi przepisami prawa konsumenckiego oraz wytycznymi Operatora.
2. Operator udostępnia Pełnomocnikom wykaz Obowiązkowych zapisów w Umowach Pośrednictwa, w tym zasady Klauzul Zakazanych (Załącznik nr 3). Wykaz ten stanowi nieprzekraczalne ramy prawne dla umów zawieranych w imieniu Operatora.
3. Wszelkie klauzule niedozwolone w rozumieniu art. 385¹ Kodeksu cywilnego, a w szczególności klauzule wskazane w Załączniku nr 3 jako zakazane, są wyłączone z zakresu pełnomocnictwa. Zastosowanie ich przez Pełnomocnika w umowie z klientem traktowane jest jako przekroczenie granic umocowania i nie wywołuje skutków prawnych dla Operatora, stanowiąc jednocześnie rażące naruszenie niniejszego Regulaminu.
4. Pełnomocnik ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść stosowanego przez siebie wzoru. Wprowadzenie umowy do Systemu Informatycznego wymaga złożenia przez Pełnomocnika cyfrowego oświadczenia o zgodności treści umowy z Załącznikiem nr 3 (Bramka Prawna).
5. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 lub 2, skutkuje:
 - a) obowiązkiem zapłaty kary umownej w wysokości 10 000 PLN za każdy stwierdzony przypadek zawarcia z klientem klauzuli abuzywniej lub niezgodnej z Załącznikiem nr 3;
 - b) pełną odpowiedzialnością odszkodowawczą (regresową) Pełnomocnika wobec Operatora za wszelkie kary nałożone przez UOKiK, UODO oraz roszczenia osób trzecich (bez górnego limitu kwotowego, pokrywane m.in. z polisy OC Agenta);
 - c) prawem Operatora do natychmiastowego rozwiązania Umowy Współpracy.

ROZDZIAŁ VII: TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

§ 20. Ochrona Tajemnicy Przedsiębiorstwa

1. Agent zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa Operatora, w szczególności: bazy klientów, zasad działania Systemu Informatycznego, cenników i polityk handlowych, know-how operacyjnego.
2. Obowiązek zachowania Tajemnicy Przedsiębiorstwa obowiązuje przez czas trwania Umowy Współpracy oraz przez 3 lata po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyny.
3. Naruszenie obowiązku poufności lub udostępnienie danych dostępowych do Systemu osobom nieuprawnionym skutkuje obowiązkiem zapłaty kary umownej w wysokości **50 000 PLN za każde stwierdzone naruszenie**, bez uszczerbku dla prawa Operatora do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz art. 471 KC.

ROZDZIAŁ VIII: ODPOWIEDZIALNOŚĆ I ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 21. Zasady odpowiedzialności i odszkodowania uzupełniającego

1. Operator zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych (art. 471 KC), przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości faktycznie poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
2. Pełnomocnik ponosi pełną odpowiedzialność regresową wobec Operatora za wszelkie kary administracyjne, odszkodowania i koszty postępowań nałożone na Operatora przez organy regulacyjne (UOKiK, UODO, GIIF) lub sądy, a wynikające z zawinionego działania lub zaniechania Pełnomocnika.
3. Kary umowne zastrzeżone w niniejszym Regulaminie są niezależne od prawa Operatora do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ich wysokość na zasadach ogólnych (art. 484 § 1 zdanie drugie KC).

§ 22. Zestawienie kar umownych

Poniższa tabela stanowi integralny element Regulaminu i określa kary umowne w rozumieniu art. 483 § 1 KC. Każda kara jest niezależna od prawa Operatora do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego (§ 22 ust. 1).

Naruszenie	Kara umowna	Podstawa §
Klauzule abuzywne (§ 19)	10 000 PLN za każdy stwierdzony przypadek	§ 19
Naruszenie Tajemnicy lub udostępnienie dostępu do Systemu (§ 20)	50 000 PLN za każde stwierdzone naruszenie	§ 20 ust. 3
Obejście Bramki Prawnej (§ 8)	5 000 PLN za każde ogłoszenie poza Systemem	§ 8 ust. 2
Brak zwrotu oryginału Pełnomocnictwa po offboardingu (§ 25)	25 000 PLN — wymagalność po 3 dniach roboczych	§ 25 ust. 1 lit. c
Opóźnienie w przekazaniu dokumentacji klientów (§ 25)	500 PLN za każdy dzień opóźnienia	§ 25 ust. 1 lit. d

§ 23. Ubezpieczenie OC

1. Pełnomocnik przez cały czas trwania Umowy Współpracy zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy OC zawodowego pośrednika w obrocie nieruchomościami, spełniającej minimalne wymogi rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia OC pośrednika w obrocie nieruchomościami (minimalna suma gwarancyjna: 25 000 EUR na jedno zdarzenie lub 50 000 EUR łącznie na wszystkie zdarzenia w roku).
2. Pełnomocnik dostarcza Operatorowi aktualną kopię polisy OC przy każdym jej odnowieniu oraz na każde żądanie Operatora w terminie 3 dni roboczych.

§ 24. Rozwiązanie Umowy Współpracy

1. Każda ze stron może wypowiedzieć Umowę Współpracy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej lub dokumentowej.
2. Operator może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia Regulaminu, w tym naruszenia zakazu stosowania klauzul abuzywnych (§ 19), obowiązków AML (§ 16) lub próby obejścia Bramki Prawnej (§ 8);

- b) zalegania z płatnościami abonamentowymi przez okres przekraczający 30 dni;
 - c) prawomocnego skazania Agenta za przestępstwo gospodarcze lub umyślne;
 - d) utraty ważnej polisy OC.
3. W przypadku rozwiązania Umowy z winy Agenta, Agentowi nie przysługuje wynagrodzenie za transakcje niesfinalizowane na dzień rozwiązania, z zastrzeżeniem art. 764¹ KC.
4. W przypadku wypowiedzenia Umowy Współpracy przez Agenta bez winy Operatora, Agentowi nie przysługuje zwrot uiszczonej z góry opłaty abonamentowej za niewykorzystany okres rozliczeniowy wynikający z wyboru pakietu długoterminowego (6 lub 12 miesięcy)

§ 25. Procedura offboardingu

1. Z dniem rozwiązania Umowy Współpracy:
- a) Operator wyłącza dostęp Agenta do Systemu ze skutkiem natychmiastowym;
 - b) wygasa Licencja Co-brandingowa i Agent natychmiast zaprzestaje posługiwania się marką oraz oznaczeniem Monolith;
 - c) Pełnomocnik zwraca oryginał Pełnomocnictwa i wszelkie dokumenty dostarczone przez Operatora w terminie 3 dni roboczych, pod rygorem kary umownej 25 000 PLN (§ 22);
 - d) Pełnomocnik przekazuje do biura Operatora w Krakowie całą dokumentację klientów (umowy, dokumentację AML) w terminie 14 dni roboczych, pod rygorem kary 500 PLN za każdy dzień opóźnienia (§ 22).
2. Pełnomocnik składa oświadczenie o zaprzestaniu przetwarzania danych osobowych klientów Operatora w terminie 14 dni od dnia rozwiązania, z zastrzeżeniem obowiązku przechowywania dokumentacji AML przez 5 lat (§ 16 ust. 6).
3. Należne wynagrodzenia za transakcje zrealizowane przed datą rozwiązania regulowane są w terminie 30 dni od tej daty.

ROZDZIAŁ IX: ZMIANA REGULAMINU I POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiana Regulaminu i Cennika

1. Operator zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany Regulaminu oraz Cennika z zachowaniem następujących zasad:
- a) zmiany wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia doręczenia informacji o zmianie Agentowi drogą elektroniczną;
 - b) Agent, który nie akceptuje zmian, jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy Współpracy w tym samym 30-dniowym terminie ze skutkiem na jego koniec, bez ponoszenia kosztów przedterminowego rozwiązania.
2. Zmiany o charakterze wyłącznie technicznym lub redakcyjnym, nienaruszające praw i obowiązków stron merytorycznie, wchodzi w życie po upływie 5 dni od powiadomienia.
3. Zmiany Regulaminu nie mogą naruszać praw Agenta do prowizji za transakcje w toku, tj. za transakcje, dla których umowa pośrednictwa została zawarta przed dniem wejścia zmian w życie.

§ 27. Prawo właściwe i rozstrzyganie sporów

1. Wszelkie stosunki prawne wynikające z Regulaminu i Umowy Współpracy podlegają prawu polskiemu.

2. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia sporów w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia sporu na piśmie.
3. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane są przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Operatora w Krakowie.

§ 28. Postanowienia końcowe

1. Nieważność lub bezskuteczność poszczególnych postanowień Regulaminu nie wpływa na ważność pozostałych (klauzula salwatoryjna). W miejsce nieważnego postanowienia stosuje się odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Regulamin sporządzono w języku polskim, który jest językiem rozstrzygającym w przypadku rozbieżności interpretacyjnych.
3. Integralną część Regulaminu stanowią:
Załącznik nr 1 (Cennik),
Załącznik nr 2 (Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych — DPA),
Załącznik nr 3 (Obowiązkowe zapisy w Umowach Pośrednictwa).

Miejsca oznaczone [•] wymagają uzupełnienia o konkretne dane przed wdrożeniem Regulaminu.