

UMOWA WSPÓŁPRACY B2B (WERSJA 1.1 z dnia 17.05.2026)

NR {{agent_no}}/{{year}}

Zawarta w dniu złożenia ostatniego podpisu elektronicznego.

I. STRONY UMOWY

I. OPERATOR

Nazwa:	Monolith Real Estate Sp. z o.o.
Siedziba:	Kraków (31-153), ul. Szlak 77/222
KRS:	0001240384
NIP:	6762719678
REGON:	544696865
Kapitał zakładowy:	5.000,00 PLN
Sąd rejestrowy:	Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział Gospodarczy KRS
Reprezentowana przez:	Dariusz Winiarski – Prezes Zarządu

zwana dalej „Operatorem”.

II. PARTNER lub PEŁNOMOCNIK

Nazwa:	{{company_name}}
Siedziba/Adres:	{{company_address}}
NIP:	{{nip}}
KRS/PESEL:	{{rep_id}}
Reprezentowany/a przez:	{{rep_name}}
Adres e-mail:	{{user_email}}

zwany/a dalej „AGENTEM”.

II. PRZEDMIOT UMOWY I MODELE WSPÓŁPRACY

- 1) Przedmiotem niniejszej Umowy jest współpraca biznesowa w ramach ekosystemu Monolith Real Estate.
- 2) Umowa jest uniwersalna. Model współpracy (Partner lub Pełnomocnik) oraz wynikające z niego opłaty, Agent wybiera w trakcie onboarding lub deklaruje w terminie późniejszym.
- 3) Zmiana modelu w trakcie trwania umowy odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie i Cenniku i nie wymaga aneksowania niniejszej Umowy.
- 4) **Procedura uzyskania statusu Pełnomocnika:**
 - a) Abonament: Wybór pakietu „Pełnomocnik” (przy onboarding lub jako upgrade ze skutkiem na nowy okres).
 - b) Edukacja: Obowiązkowe uczestnictwo w webinarze szkoleniowym (Zasady umów, AML, RODO).

- c) Weryfikacja: Zaliczenie egzaminu online. Pozytywny wynik jest warunkiem bezwzględnym wystawienia formalnego Pełnomocnictwa przez Operatora.
- d) Uprawnienia: Do czasu uzyskania Pełnomocnictwa, Agent korzysta z Systemu wyłącznie w zakresie właściwym dla modelu Partnera.

III. OŚWIADCZENIA AGENTA

- 1) Agent oświadcza, że zapoznał się i w pełni akceptuje dokumenty stanowiące integralną część niniejszej Umowy: Regulamin Współpracy B2B, Cennik oraz Politykę Prywatności i Klauzulę Informacyjną.
- 2) Odpowiedzialność (Partner): W przypadku działania w modelu Partnera, Agent oświadcza, że działa na własny rachunek i ryzyko. Ponosi wyłączną odpowiedzialność prawną, konsumencką oraz regulacyjną (m.in. wymogi Ustawy AML) za treści i oferty publikowane w systemie zamkniętym (off-market) oraz udostępniane publicznie na stronie www Operatora.
- 3) Polisa OC (Pełnomocnik): W przypadku działania w modelu Pełnomocnika, Agent oświadcza, że posiada i będzie utrzymywał ważną polisę OC zawodowego pośrednika w obrocie nieruchomościami.
- 4) Prawa Autorskie: Agent oświadcza, że wszelkie materiały (w tym zdjęcia, opisy, rzuty) wprowadzane przez niego do Systemu Informatycznego są wolne od wad prawnych i nie naruszają praw osób trzecich.
- 5) Zakaz Przejmowania Personelu: Agent zobowiązuje się, że w trakcie trwania Umowy oraz przez 12 miesięcy po jej zakończeniu, nie będzie nakłaniał innych Agentów, Partnerów ani pracowników Operatora do rozwiązania z nim współpracy lub zmiany modelu zatrudnienia.

IV. PŁATNOŚCI I KWESTIE OPERACYJNE (SLA)

- 1) Agent przyjmuje do wiadomości, że konta w Systemie Informatycznym (CRM) zamawiane są w cyklach zbiorczych. Umowa oraz darmowy 30-dniowy okres próbny subskrypcji rozpoczynają się automatycznie w momencie skutecznego dokonania rejestracji i autoryzacji karty w systemie płatności Operatora (Stripe). Operator zobowiązuje się do udostępnienia danych dostępowych do Systemu Informatycznego (CRM) niezwłocznie po weryfikacji konta.
- 2) Agent wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie faktur ustrukturyzowanych (KSeF) oraz drogą elektroniczną na podany adres e-mail.
- 3) Strony zgodnie ustalają, że w przypadku konieczności ręcznej poprawy danych fakturowych lub rejestracyjnych Agenta przez Operatora – wynikających z błędu Agenta podczas wypełniania formularza onboardingowego – Operator naliczy jednorazową opłatę manipulacyjną w wysokości 200,00 PLN netto.
- 4) Komunikacja oficjalna realizowana na adresy e-mail wskazane w dziale I uznawana jest za skutecznie doręczoną.

V. ZASADY ZMIANY DOKUMENTÓW (OPT-OUT)

- 1) Operator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie, Cenniku oraz załącznikach.
- 2) Powiadomienie o zmianach zostanie przesłane Agentowi na wskazany adres e-mail z wyprzedzeniem określonym w Regulaminie (30 dni).
- 3) Brak dokumentowego sprzeciwu Agenta przed wejściem zmian w życie jest równoznaczny z ich akceptacją. Złożenie sprzeciwu skutkuje automatycznym rozwiązaniem Umowy ze skutkiem na dzień wejścia w życie nowych warunków.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony i wchodzi w życie z dniem złożenia podpisów.
- 2) W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają postanowienia Regulaminu Współpracy B2B, a w dalszej kolejności przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
- 3) Następujące dokumenty stanowią załączniki do niniejszej Umowy i są jej integralną częścią. Złożenie jednego podpisu elektronicznego pod niniejszą Umową stanowi jednocześnie oświadczenie o

zapoznaniu się, pełnej akceptacji oraz podpisaniu całego pakietu dokumentów w ich brzmieniu z dnia zawarcia Umowy:

- a) Załącznik nr 1 – Regulamin Współpracy B2B.
- b) Załącznik nr 2 – Cennik Monolith Real Estate.
- c) Załącznik nr 3 – Polityka Prywatności i Klauzula Informacyjna B2B (RODO).

OPERATOR

AGENT

(podpisy elektroniczne na dołączonej karcie podpisów)

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY WSPÓŁPRACY B2B

REGULAMIN WSPÓŁPRACY B2B

MONOLITH REAL ESTATE SP. Z O.O.
Wersja 1.1 | Data wejścia w życie: 17 maja 2026 r.

ROZDZIAŁ I: DEFINICJE I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Definicje

- 1) Operator – Monolith Real Estate Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (31-153), ul. Szlak 77/222, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0001240384, NIP: 6762719678, REGON: 544696865, kapitał zakładowy: 5.000,00 PLN, wykonująca czynności pośrednictwa w obrocie nieruchomościami oraz udostępniająca Agentowi System Informatyczny w modelu SaaS.
- 2) Agent – podmiot prowadzący działalność gospodarczą wpisaną do CEIDG lub KRS, wykonujący czynności pośrednictwa w obrocie nieruchomościami (PKD 68.31.Z), który zawarł z Operatorem Umowę Współpracy B2B. Pojęcie Agent'a obejmuje zarówno Partnera, jak i Pełnomocnika.
- 3) Partner – Agent korzystający z Systemu Informatycznego w modelu SaaS, działający pod własną marką i na własny rachunek, publikujący oferty wyłącznie w zamkniętym obiegu wewnętrznym (Off-Market). Na podstawie Licencji Co-brandingowej (§ 18 ust. 2) Partner jest uprawniony do oznaczania swoich materiałów statusem „Partner Monolith Real Estate”.
- 4) Pełnomocnik – Agent działający w modelu agencyjnym na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Operatora w formie pisemnej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie notarialnej, uprawniony do reprezentowania Operatora wobec klientów oraz do eksportu ofert na zewnętrzne portale ogłoszeniowe.
- 5) System Informatyczny – zespół narzędzi technologicznych (CRM, baza danych, platforma integracyjna API) udostępniany Agentowi przez Operatora w modelu SaaS, stanowiący jedyne autoryzowane źródło danych (Single Source of Truth). Dane wprowadzone do Systemu mają pierwszeństwo dowodowe w ewentualnych sporach.
- 6) Prowizja – wynagrodzenie należne Agentowi z tytułu doprowadzenia do zawarcia umowy z klientem końcowym, naliczane zgodnie z Cennikiem.
- 7) Cennik – dokument określający wysokość opłat abonamentowych i zasady podziału prowizji, stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy Współpracy B2B.
- 8) Umowa Powierzenia (DPA) – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zawierana zgodnie z art. 28 RODO, stanowiąca Załącznik nr 3 do dokumentu Pełnomocnictwa.
- 9) Licencja Co-brandingowa – niewyłączna, nieodpłatna, ograniczona licencja na używanie znaku towarowego Monolith Real Estate w zakresie i na warunkach określonych w § 18 ust. 2.
- 10) Tajemnica Przedsiębiorstwa – wszelkie informacje techniczne, technologiczne, handlowe i organizacyjne Operatora nieujawnione publicznie, w tym baza klientów, zasady działania Systemu Informatycznego, know-how operacyjne i polityki handlowe.

§ 2. Zakres stosowania

- 1) Regulamin określa zasady współpracy B2B między Operatorem a Agentami i stanowi integralną część każdej Umowy Współpracy zawartej z Operatorem.
- 2) Regulamin stosuje się wyłącznie w relacjach z przedsiębiorcami. Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej nie mogą być stroną Umowy Współpracy.
- 3) W zakresie nieuregulowanym stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności przepisy o umowie agencyjnej (art. 758–764¹ KC) w odniesieniu do Pełnomocników oraz przepisy o świadczeniu usług drogą elektroniczną w odniesieniu do Partnerów.

ROZDZIAŁ II: MODELE WSPÓŁPRACY I ONBOARDING

§ 3. Swoboda działalności Agenta

- 1) Operator nie nakłada na Agentów żadnych zakazów dotyczących równoległej współpracy z innymi agencjami nieruchomości, sieciami franczyzowymi ani podmiotami prowadzącymi działalność konkurencyjną wobec Operatora. Agent zachowuje pełną swobodę prowadzenia własnej działalności gospodarczej.
- 2) Powyższe nie zwalnia Agenta z obowiązków dotyczących ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa (§ 20).

§ 4. Model Partnera

- 1) Partner działa pod własną marką i na własny rachunek jako samodzielny przedsiębiorca.
- 2) Operator udostępnia Partnerowi infrastrukturę technologiczną Systemu Informatycznego oraz dostęp do sieci wymiany ofert Off-Market.
- 3) Partner jest uprawniony do posługiwania się oznaczeniem „Partner Monolith Real Estate” na warunkach Licencji Co-brandingowej określonej w § 18 ust. 2. Poza zakresem Licencji Co-brandingowej Partner nie jest uprawniony do posługiwania się marką ani logotypem Monolith.
- 4) Partner działa jako samodzielna instytucja obowiązana w rozumieniu Ustawy AML w zakresie własnych transakcji zawieranych pod własną marką.

§ 5. Model Pełnomocnika

- 1) Pełnomocnik działa w imieniu i na rzecz Operatora na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub notarialnej. Zakres umocowania określa każdorazowo treść pełnomocnictwa stanowiącego Załącznik do Umowy Współpracy.
- 2) Pełnomocnik uzyskuje dostęp do funkcji eksportu ofert i pełnego zakresu marki Monolith po:
 - a) odbyciu obowiązkowego szkolenia (webinaru) oraz zaliczeniu testu wiedzy i procedur;
 - b) dostarczeniu ważnej polisy OC zawodowego;
 - c) podpisaniu Umowy Powierzenia (DPA).
- 3) Czynności przekraczające zakres udzielonego pełnomocnictwa wymagają uprzedniej pisemnej zgody Operatora.

§ 6. Procedura onboardingu

- 1) Warunkiem zawarcia Umowy Współpracy jest:
 - a) złożenie oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej w zakresie pośrednictwa w obrocie nieruchomościami. Operator weryfikuje stan faktyczny w CEIDG lub KRS;
 - b) dostarczenie kopii ważnej polisy OC zawodowego (dotyczy wyłącznie Pełnomocnika);
 - c) zaakceptowanie Regulaminu i Umowy Powierzenia (DPA – dotyczy wyłącznie Pełnomocnika);
 - d) weryfikacja tożsamości osoby reprezentującej Agenta zgodnie z wymogami AML.
- 2) Operator może odmówić zawarcia Umowy Współpracy bez podania przyczyny.
- 3) Agent przyjmuje do wiadomości, że ze względu na technologiczną specyfikację Systemu Informatycznego, konta dostępowe zamawiane są w cyklach zbiorczych. Maksymalny czas aktywacji dostępu wynosi 45 dni od dnia zaksięgowania pierwszej wpłaty. Opóźnienie w tym terminie nie stanowi podstawy do wypowiedzenia Umowy Współpracy.

ROZDZIAŁ III: SYSTEM INFORMATYCZNY, SLA I WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

§ 7. Zasady korzystania z Systemu Informatycznego

- 1) Operator udostępnia System Informatyczny w stanie „takim, jakim jest” (as-is) w zakresie jego funkcjonalności w dniu zawarcia Umowy Współpracy.
- 2) Agent zobowiązuje się do korzystania z Systemu wyłącznie w celach zgodnych z Umową Współpracy i obowiązującym prawem oraz do niedostępiania danych dostępowych osobom trzecim.
- 3) Agent zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Operatorowi wszelkich nieprawidłowości w działaniu Systemu.

§ 8. Bramka Prawna

- 1) Pełnomocnik nie ma technicznej możliwości eksportu oferty na zewnętrzne portale ogłoszeniowe bez uprzedniego wgrania do Systemu Informatycznego:
 - a) skanu podpisanej umowy pośrednictwa;
 - b) kompletnej dokumentacji AML, tj. wypełnionej ankiety AML, potwierdzonej weryfikacji tożsamości klienta i UBO oraz przypisanej oceny ryzyka.
- 2) Próba obejścia Bramki Prawnej, w szczególności ręczny eksport oferty poza Systemem, stanowi rażące naruszenie Regulaminu i skutkuje karą umowną w wysokości 5 000 PLN za każde stwierdzone ogłoszenie opublikowane z pominięciem procedur Systemu, bez uszczerbku dla prawa Operatora do natychmiastowego rozwiązania Umowy Współpracy.
- 3) Strony zgodnie ustalają, że niezależnie od wybranego modelu współpracy (Partner lub Pełnomocnik), warunkiem bezwzględny wprowadzenia jakiejkolwiek oferty nieruchomości do Systemu Informatycznego oraz jej publikacji wewnętrznej (Off-Market) lub eksportu na portale zewnętrzne, jest objęcie danej oferty umową pośrednictwa z klauzulą wyłączności. Przez umowę z klauzulą wyłączności rozumie się umowne, bezwarunkowe zobowiązanie Klienta końcowego, że w okresie trwania umowy nie zawrze on innej umowy pośrednictwa w obrocie nieruchomościami z żadnym innym podmiotem konkurencyjnym ani nie będzie prowadził działań sprzedażowych na własną rękę.
- 4) Wprowadzenie do Systemu Informatycznego oferty na podstawie umowy pośrednictwa niespełniającej kryterium wyłączności, o którym mowa w ust. 3, stanowi naruszenie Regulaminu, uprawniające Operatora do natychmiastowego usunięcia oferty z Systemu.
- 5) W przypadku, gdy dla danej nieruchomości w Systemie pojawi się nowa oferta zgłoszona przez innego Agentą, a w Systemie legalnie funkcjonuje już oferta dotycząca tej samej nieruchomości wprowadzona na podstawie wcześniejszej, aktywnej umowy, wówczas pierwszeństwo dowodowe i systemowe zachowuje umowa zawarta wcześniej. Nowa oferta, jako kolidująca z prawami nabytymi poprzedniego Agentą, zostanie automatycznie zablokowana i wykreślona z Systemu Informatycznego przez Operatora w terminie 24 godzin od wykrycia kolizji.

§ 9. Poziom dostępności Systemu (SLA)

- 1) Operator zapewnia docelowy poziom dostępności Systemu Informatycznego wynoszący 99% w skali miesiąca kalendarzowego, mierzony narzędziami monitorującymi Operatora, z wyłączeniem planowanych przerw technicznych.
- 2) Operator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy wynikające z:
 - a) awarii infrastruktury hostingowej lub łączności internetowych po stronie zewnętrznych dostawców;
 - b) błędów lub przerw w działaniu zewnętrznych portali ogłoszeniowych;
 - c) siły wyższej (§ 10);
 - d) działań lub zaniechań Agentą lub osób trzecich.
- 3) O planowanych przerwach technicznych Operator informuje Agentów drogą elektroniczną z co najmniej 24-godzinnym wyprzedzeniem, z wyjątkiem awarii wymagających natychmiastowej interwencji.
- 4) W przypadku niedostępności Systemu z przyczyn leżących po stronie Operatora, przekraczającej łącznie 72 godziny w danym miesiącu rozliczeniowym, Agentowi przysługuje proporcjonalne zmniejszenie opłaty abonamentowej za ten miesiąc.

§ 10. Siła wyższa

Za siłę wyższą uznaje się zdarzenia zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i którym nie można zapobiec, w szczególności: klęski żywiołowe, epidemie, akty terroryzmu, działania wojenne, decyzje władz publicznych. Strona dotknięta siłą wyższą niezwłocznie informuje drugą stronę o zaistnieniu i ustaniu takich okoliczności.

§ 11. Własność intelektualna i treści w Systemie

- 1) Wszelkie prawa do Systemu Informatycznego, w tym prawa autorskie do oprogramowania, bazy danych i interfejsu, przysługują Operatorowi. Agent nie nabywa żadnych praw do Systemu poza prawem do korzystania na zasadach określonych w Regulaminie.
- 2) Treści wytworzone przez Agentą w Systemie (opisy nieruchomości, zdjęcia, materiały marketingowe) pozostają własnością Agentą. Agent udziela Operatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na ich wykorzystywanie w celach związanych z działalnością Systemu na czas trwania Umowy Współpracy.
- 3) Po rozwiązaniu Umowy Współpracy Operator usuwa treści Agentą z Systemu w terminie 30 dni, z zastrzeżeniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym obowiązku przechowywania dokumentacji AML przez 5 lat.
- 4) Agent nie jest uprawniony do dekompilacji, modyfikacji ani inżynierii wstecznej Systemu Informatycznego.
- 5) Agent zobowiązuje się do każdorazowego, jednoznacznego oznaczania w Systemie i na portalach zewnętrznych wszelkich materiałów wizualnych wygenerowanych lub poddanych cyfrowej modyfikacji przy użyciu modułów sztucznej inteligencji (w tym narzędzi z pakietu Monolith AI Engine, takich jak Virtual Home Staging). Agent ma bezwzględny obowiązek umieszczenia w widocznym miejscu (na obrazie lub w głównym opisie oferty) adnotacji: „Wizualizacja ma charakter poglądowy. Projekt wnętrza wygenerowano za pomocą Sztucznej Inteligencji”. Brak powyższej adnotacji stanowi rażące naruszenie ochrony interesów konsumenta i praw autorskich Regulaminu.

ROZDZIAŁ IV: ROZLICZENIA I PROWIZJE

§ 12. Model abonamentowy

- 1) Agent uiszcza opłatę abonamentową za dostęp do Systemu w wysokości określonej w Cenniku, płatną z góry za każdy kolejny 30-dniowy cykl rozliczeniowy za pośrednictwem Operatora Płatności.
- 2) Wszystkie płatności dokumentowane są wyłącznie fakturami ustrukturyzowanymi wystawianymi w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
- 3) W przypadku opóźnienia w płatności Operator nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
- 4) Bieg darmowego 30-dniowego okresu próbnego (trial), a następnie standardowego okresu rozliczeniowego, rozpoczyna się automatycznie z chwilą skutecznej autoryzacji transakcji przez Operatora Płatności (Stripe). Każda kolejna cykliczna opłata przedłuża dostęp do Systemu w sposób ciągły.

§ 13. Blokada dostępu przy braku płatności

- 1) W przypadku braku autoryzacji płatności abonamentowej w terminie określonym w § 12 ust. 1, Operator przesyła Agentowi automatyczne powiadomienie drogą elektroniczną w dniu wymagalności.
- 2) Jeżeli płatność nie zostanie zaksięgowana do końca dnia roboczego następującego po dniu wymagalności, Operator jest uprawniony — na podstawie art. 490 KC — do natychmiastowego zawieszenia dostępu do Systemu, w tym wyłączenia eksportu ofert, bez dalszego uprzedzenia.
- 3) Przywrócenie dostępu następuje niezwłocznie po zaksięgowaniu zaległej płatności wraz z naliczonymi odsetkami.

§ 14. Prowizja Pełnomocnika

- 1) Pełnomocnik nabywa prawo do wynagrodzenia w formie refaktury prowizji wyłącznie po łącznym spełnieniu:
 - a) faktycznego wpływu środków od klienta końcowego na rachunek Operatora;
 - b) prawidłowego udokumentowania transakcji w Systemie;
 - c) braku zastrzeżeń prawnych lub finansowych do transakcji po stronie Operatora.
- 2) Operator wystawia refakturę w terminie 7 dni roboczych od spełnienia warunków z ust. 1.

§ 15. Internal Split przy współpracy wewnętrznej

- 1) W przypadku transakcji realizowanej przez dwóch lub więcej Agentów z sieci Monolith podział prowizji odbywa się na zasadzie „każdy od swojego”, chyba że strony uzgodniły inny podział przed finalizacją transakcji.
- 2) W przypadku sporu o podział prowizji rozstrzygnięcie następuje na podstawie logów aktywności w Systemie, które mają pierwszeństwo dowodowe.

ROZDZIAŁ V: OBOWIĄZKI AML I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 16. Przeciwdziałanie praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (AML)

- 1) Status instytucji obowiązanej. Operator jest instytucją obowiązaną w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (dalej: „Ustawa AML”) w odniesieniu do wszystkich transakcji zawieranych przez Pełnomocnika w imieniu Operatora. Odpowiedzialność za prawidłowe wypełnienie obowiązków AML wobec GIIF spoczywa na Operatorze.
- 2) Outsourcing czynności AML. Na podstawie art. 6 Ustawy AML Operator powierza Pełnomocnikowi wykonywanie następujących czynności weryfikacyjnych w imieniu i na rzecz Operatora:
 - a) identyfikację i weryfikację tożsamości klienta oraz Beneficjenta Rzeczywistego (UBO) przed nawiązaniem stosunków gospodarczych;
 - b) wypełnienie ankiety AML;
 - c) ocenę poziomu ryzyka prania pieniędzy i finansowania terroryzmu;
 - d) bieżące monitorowanie stosunków gospodarczych z klientem.
- 3) Obowiązek dokumentowania w Systemie. Pełnomocnik dokumentuje wyniki wszystkich czynności AML w Systemie Informatycznym Operatora, który stanowi rejestr AML Operatora, o ile Operator udostępni taki rejestr. W przypadku braku takiego Systemu AML Operator dopuszcza prowadzenie dokumentacji w postaci papierowej, ze skanami przesyłanymi do Operatora. Operator ma prawo wglądu w całość dokumentacji AML w czasie rzeczywistym.
- 4) Blokada eksportu. Bramka Prawna blokuje technicznie eksport oferty do momentu zarejestrowania kompletnej dokumentacji AML w Systemie. Próba obejścia Bramki stanowi rażące naruszenie Regulaminu.
- 5) Transakcje podejrzone. Pełnomocnik informuje Operatora — nie później niż w ciągu 24 godzin — o każdej transakcji lub okoliczności budzącej uzasadnione podejrzenie prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, poprzez dedykowany formularz w Systemie (o ile zostanie udostępniony) lub mailowo, z zachowaniem przepisów RODO. Zgłoszenie do GIIF należy do wyłącznej kompetencji Operatora.
- 6) Przechowywanie dokumentacji. Dokumentacja AML przechowywana jest przez Operatora w Systemie przez 5 lat od zakończenia stosunków gospodarczych z klientem, zgodnie z art. 49 Ustawy AML. Pełnomocnik nie jest uprawniony do samodzielnego usuwania dokumentacji AML z Systemu.
- 7) Odpowiedzialność regresowa za naruszenia AML. Pełnomocnik ponosi wobec Operatora pełną odpowiedzialność odszkodowawczą (regres in solidum) za wszelkie szkody, kary administracyjne i koszty postępowań poniesione przez Operatora wskutek zawinionego niewykonania lub nieprawidłowego wykonania czynności AML powierzonych w ust. 2. Regres obejmuje 100% realnie poniesionej szkody, bez górnego limitu, z wyłączeniem zdarzeń niezawinionych przez Pełnomocnika.

- 8) Szkolenia AML. Pełnomocnik uczestniczy w szkoleniach AML organizowanych lub wskazanych przez Operatora co najmniej raz w roku. Ukończenie szkolenia potwierdzone jest certyfikatem w Systemie.

§ 17. Ochrona danych osobowych (RODO)

- 1) Administratorem danych osobowych klientów pozyskanych przez Pełnomocnika działającego w imieniu Operatora jest Operator. Administratorem danych klientów Partnera działającego pod własną marką jest Partner.
- 2) W zakresie, w jakim Pełnomocnik przetwarza dane osobowe w imieniu Operatora, strony zawierają Umowę Powierzenia przetwarzania danych osobowych (DPA) stanowiącą Załącznik nr 3 do dokumentu Pełnomocnictwa.
- 3) Agent zobowiązuje się do:
 - a) stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo danych;
 - b) nieprzesyłania wrażliwych dokumentów (skanów dokumentów tożsamości, odpisów ksiąg wieczystych, dokumentacji AML) za pośrednictwem niezabezpieczonych komunikatorów prywatnych;
 - c) niezwłocznego informowania Operatora o stwierdzonych naruszeniach bezpieczeństwa danych.
- 4) Promocja ofert w mediach społecznościowych (w szczególności platformach Meta) wiąże się z transferem danych poza EOG. Agent zobowiązany jest do uzyskania stosownych zgód od klientów oraz stosowania odpowiednich zabezpieczeń (standardowe klauzule umowne lub inne mechanizmy zatwierdzone przez KE).
- 5) Po rozwiązaniu Umowy Współpracy Pełnomocnik zaprzestaje przetwarzania danych klientów Operatora i potwierdza ten fakt pisemnie lub dokumentowo w terminie 14 dni — z zastrzeżeniem obowiązku przechowywania dokumentacji AML przez 5 lat (§ 16 ust. 6).

ROZDZIAŁ VI: ETYKA, MARKA I OCHRONA KONSUMENTA

§ 18. Marka, standardy wizualne i Licencja Co-brandingowa

- 1) Pełnomocnik jest uprawniony do pełnego posługiwania się marką, logotypem i wzorami dokumentów Monolith w sprawach dotyczących umów zawieranych w imieniu Operatora i w granicach udzielonego pełnomocnictwa, a także w celu promowania swojej marki osobistej w powiązaniu z Monolith.
- 2) Partner jest uprawniony do używania oznaczenia „Partner Monolith Real Estate” oraz marką i logotypem Monolith na podstawie niewyłącznej, nieodpłatnej Licencji Co-brandingowej udzielanej z chwilą zawarcia Umowy Współpracy. Partner nie jest uprawniony do sugerowania, że działa bezpośrednio w imieniu Operatora.
- 3) Po rozwiązaniu Umowy Współpracy Agent natychmiast zaprzestaje posługiwania się marką i materiałami Monolith oraz usuwa je ze swoich kanałów komunikacji. Licencja Co-brandingowa wygasa z dniem rozwiązania Umowy.

§ 19. Wzory umów, polityka antyabuzyjna i granice umocowania

- 1) Pełnomocnik jest uprawniony do stosowania własnych wzorów umów pośrednictwa, pod warunkiem ich bezwzględnej zgodności z obowiązującymi przepisami prawa konsumenckiego oraz wytycznymi Operatora.
- 2) Operator określa ramy prawne dla umów zawieranych w imieniu Operatora w dokumencie pt. „Wykaz Obowiązkowych i Zakazanych Zapisów”, stanowiącym integralny załącznik do dokumentu Pełnomocnictwa wręczanego Agentowi po zakończeniu procedury onboardingu.
- 3) Co do zasady, wszelkie postanowienia niedozwolone w rozumieniu art. 385¹ § 1 Kodeksu cywilnego, a w szczególności klauzule wskazane w ww. Wykazie jako zakazane, są wyłączone z zakresu pełnomocnictwa. Zastosowanie ich przez Pełnomocnika we wzorcu umowy (bez indywidualnego uzgodnienia z klientem) traktowane jest jako przekroczenie granic umocowania i nie wywołuje skutków prawnych dla Operatora.

- 4) Dopuszcza się zastosowanie w umowie postanowień o charakterze wyłączonym lub odbiegającym od ww. Wykazu, wyłącznie pod warunkiem ich indywidualnego uzgodnienia z konsumentem w rozumieniu art. 385¹ § 3 Kodeksu cywilnego. Fakt przeprowadzenia indywidualnych negocjacji oraz rzeczywistego wpływu konsumenta na treść zapisu musi zostać jednoznacznie udokumentowany na samej umowie (np. poprzez odrębne naniesienie zmian i zaparafowanie ich przez konsumenta lub osobną, podpisaną klauzulę negocjacyjną).
- 5) Pełnomocnik ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść stosowanego przez siebie wzoru oraz za udowodnienie faktu indywidualnych negocjacji z konsumentem.
- 6) Naruszenie obowiązków, o których mowa w ust. 1-4, w szczególności zastosowanie klauzuli zakazanej bez skutecznego udowodnienia indywidualnych negocjacji, skutkuje:
 - a) obowiązkiem zapłaty kary umownej w wysokości 10 000 PLN za każdy stwierdzony przypadek zawarcia z klientem klauzuli abuzywnej lub niezgodnej z Wykazem dołączonym do Pełnomocnictwa;
 - b) pełną odpowiedzialnością odszkodowawczą (regresową) Pełnomocnika wobec Operatora za wszelkie kary nałożone przez UOKiK, UODO oraz roszczenia osób trzecich (bez górnego limitu kwotowego, pokrywane m.in. z polisy OC Agenta);
 - c) prawem Operatora do natychmiastowego rozwiązania Umowy Współpracy.

ROZDZIAŁ VII: TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

§ 20. Ochrona Tajemnicy Przedsiębiorstwa

- 1) Agent zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa Operatora, w szczególności: bazy klientów, zasad działania Systemu Informatycznego, cenników i polityk handlowych, know-how operacyjnego.
- 2) Obowiązek zachowania Tajemnicy Przedsiębiorstwa obowiązuje przez czas trwania Umowy Współpracy oraz przez 3 lata po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyny.
- 3) Naruszenie obowiązku poufności lub udostępnienie danych dostępowych do Systemu osobom nieuprawnionym skutkuje obowiązkiem zapłaty kary umownej w wysokości 50 000 PLN za każde stwierdzone naruszenie, bez uszczerbku dla prawa Operatora do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz art. 471 KC.

ROZDZIAŁ VIII: ODPOWIEDZIALNOŚĆ I ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 21. Zasady odpowiedzialności i odszkodowania uzupełniającego

- 1) Operator zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych (art. 471 KC), przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości faktycznie poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
- 2) Pełnomocnik ponosi pełną odpowiedzialność regresową wobec Operatora za wszelkie kary administracyjne, odszkodowania i koszty postępowań nałożone na Operatora przez organy regulacyjne (UOKiK, UODO, GIIF) lub sądy, a wynikające z zawnionego działania lub zaniechania Pełnomocnika.
- 3) Kary umowne zastrzeżone w niniejszym Regulaminie są niezależne od prawa Operatora do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ich wysokość na zasadach ogólnych (art. 484 § 1 zdanie drugie KC).

§ 22. Zestawienie kar umownych

Poniższa tabela stanowi integralny element Regulaminu i określa kary umowne w rozumieniu art. 483 § 1 KC. Każda kara jest niezależna od prawa Operatora do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego (§ 22 ust. 1).

Naruszenie	Kara umowna	Podstawa §
Klauzule abuzywne (§ 19)	10 000 PLN za każdy stwierdzony przypadek	§ 19
Naruszenie Tajemnicy lub udostępnienie dostępu do Systemu (§ 20)	50 000 PLN za każde stwierdzone naruszenie	§ 20 ust. 3
Obejście Bramki Prawnej (§ 8)	5 000 PLN za każde ogłoszenie poza Systemem	§ 8 ust. 2
Brak elektronicznego potwierdzenia przyjęcia oświadczenia o wygaśnięciu lub odwołaniu Pełnomocnictwa po offboardingu (§ 25)	2 000 PLN — wymagalność po 3 dniach roboczych	§ 25 ust. 1 lit. c
Opóźnienie w przekazaniu dokumentacji klientów (§ 25)	500 PLN za każdy dzień opóźnienia	§ 25 ust. 1 lit. d

§ 23. Ubezpieczenie OC

- 1) Pełnomocnik przez cały czas trwania Umowy Współpracy zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy OC zawodowego pośrednika w obrocie nieruchomościami, spełniającej minimalne wymogi rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia OC pośrednika w obrocie nieruchomościami (minimalna suma gwarancyjna: 25 000 EUR na jedno zdarzenie lub 50 000 EUR łącznie na wszystkie zdarzenia w roku).
- 2) Pełnomocnik dostarcza Operatorowi aktualną kopię polisy OC przy każdym jej odnowieniu oraz na każde żądanie Operatora w terminie 3 dni roboczych.

§ 24. Rozwiązanie Umowy Współpracy

- 1) Każda ze stron może wypowiedzieć Umowę Współpracy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej lub dokumentowej.
- 2) Operator może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia Regulaminu, w tym naruszenia zakazu stosowania klauzul abuzywnych (§ 19), obowiązków AML (§ 16) lub próby obejścia Bramki Prawnej (§ 8);
 - b) zalegania z płatnościami abonamentowymi przez okres przekraczający 30 dni;
 - c) prawomocnego skazania Agenta za przestępstwo gospodarcze lub umyślne;
 - d) utraty ważnej polisy OC.
- 3) W przypadku rozwiązania Umowy z winy Agenta, Agentowi nie przysługuje wynagrodzenie za transakcje niesfinalizowane na dzień rozwiązania, z zastrzeżeniem art. 764¹ KC.

§ 25. Procedura offboardingu

- 1) Z dniem rozwiązania Umowy Współpracy:
 - a) Operator wyłącza dostęp Agenta do Systemu ze skutkiem natychmiastowym;
 - b) Wygasa Licencja Co-brandingowa i Agent natychmiast zaprzestaje posługiwania się marką oraz oznaczeniem Monolith;
 - c) Pełnomocnik potwierdza przyjęcie oświadczenia o wygaśnięciu lub odwołaniu Pełnomocnictwa w formie elektronicznej (zwykły podpis elektroniczny, odpowiedź na e-mail systemowy lub log z systemu CRM) w terminie 3 dni roboczych od jego doręczenia, pod rygorem kary umownej w wysokości 2 000 PLN (§ 22);
 - d) Pełnomocnik przekazuje do biura Operatora w Krakowie ewentualne oryginały papierowych umów pośrednictwa (jeśli nie były procedowane wyłącznie cyfrowo) w terminie 14 dni roboczych.

Zapis ten kategoriycznie nie dotyczy dokumentacji AML, która jest procedowana wyłącznie cyfrowo i usuwana przez Agenta zgodnie z procedurą w Załączniku nr 2..

- 2) Pełnomocnik składa oświadczenie o zaprzestaniu przetwarzania danych osobowych klientów Operatora w terminie 14 dni od dnia rozwiązania, z zastrzeżeniem obowiązku przechowywania dokumentacji AML przez 5 lat (§ 16 ust. 6).
- 3) Należne wynagrodzenia za transakcje zrealizowane przed datą rozwiązania regulowane są w terminie 30 dni od tej daty.

ROZDZIAŁ IX: ZMIANA REGULAMINU I POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zmiana Regulaminu i Cennika

- 1) Operator zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany Regulaminu oraz Cennika z zachowaniem następujących zasad:
 - a) zmiany wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia doręczenia informacji o zmianie Agentowi drogą elektroniczną;
 - b) Agent, który nie akceptuje zmian, jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy Współpracy w tym samym 30-dniowym terminie ze skutkiem na jego koniec, bez ponoszenia kosztów przedterminowego rozwiązania.
- 2) Zmiany o charakterze wyłącznie technicznym lub redakcyjnym, nienaruszające praw i obowiązków stron merytorycznie, wchodzi w życie po upływie 5 dni od powiadomienia.
- 3) Zmiany Regulaminu nie mogą naruszać praw Agenta do prowizji za transakcje w toku, tj. za transakcje, dla których umowa pośrednictwa została zawarta przed dniem wejścia zmian w życie.

§ 27. Prawo właściwe i rozstrzyganie sporów

- 1) Wszelkie stosunki prawne wynikające z Regulaminu i Umowy Współpracy podlegają prawu polskiemu.
- 2) Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygania sporów w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia sporu na piśmie.
- 3) W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane są przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Operatora w Krakowie.

§ 28. Postanowienia końcowe

- 1) Nieważność lub bezskuteczność poszczególnych postanowień Regulaminu nie wpływa na ważność pozostałych (klauzula salwatoryjna). W miejsce nieważnego postanowienia stosuje się odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
- 2) Regulamin sporządzono w języku polskim, który jest językiem rozstrzygającym w przypadku rozbieżności interpretacyjnych.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY WSPÓŁPRACY B2B

MONOLITH REAL ESTATE – CENNIK

Status dokumentu: Obowiązujący od 17 maja 2026 r.

Okres ważności: do 31 grudnia 2026 r.

Operator: Monolith Real Estate Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (31-153), ul. Szlak 77/222, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0001240384, NIP: 6762719678, REGON: 544696865, kapitał zakładowy: 5.000,00 PLN.

I. TABELA OPŁAT ABONAMENTOWYCH

Subskrypcja obejmuje dostęp do pełnego ekosystemu Monolith (CRM, System Wymiany Ofert, Portal Centralny, Silnik AI (w opracowaniu)).

Wariant Abonamentu	Partner	Pełnomocnik*
Opłata miesięczna netto	298 PLN	347 PLN

**Wszystkie ceny są kwotami netto. Do powyższych stawek zostanie doliczony podatek VAT.*

****Opłata dla Pełnomocnika zawiera Abonament Techniczny oraz zryczałtowany koszt obsługi technicznej Dystrybucji Podstawowej (publikacji na portalach Otodom i Nieruchomości Online).**

II. PROGRAM AFILIACYJNY – "MONOLITH GROWTH"

System wsparcia rozwoju sieci Monolith pozwala na całkowitą redukcję kosztów abonamentowych.

- **Mechanizm:** Każdy Abonent posiada unikalny link afiliacyjny.
- **Premia:** Każda osoba polecona, która aktywuje i opłaci abonament, generuje dla Polecającego +1 kolejny cykl miesięczny (30 dni) bez opłat abonamentowych.
- **Brak limitów:** Premie sumują się bez ograniczeń (np. 12 poleceń = 12 miesięcy bez opłat abonamentowych). Bonusy naliczane są od pierwszego dnia aktywności konta.

III. ZAKRES MODELI WSPÓŁPRACY

1. MODEL: PARTNER

Dedykowany dla agentów stawiających na relacje wewnętrzne i profesjonalne narzędzia:

- **Publikacja Off-Market:** Wyłączność na prezentację i wymianę ofert wewnątrz zamkniętej sieci agentów Monolith przed ich publikacją zewnętrzną.
- **Portal Monolith:** Ekspozycja ofert na ogólnopolskim portalu internetowym Operatora.
- **Matchowanie:** Automatyczne kojarzenie filtrów klientów poszukujących z bazą ofert.
- **Centralne Lead Generation:** Dostęp do leadów zakupowych z kampanii ogólnopolskich finansowanych z nadwyżek Monolith (szczegóły rozliczeń w pkt V.5).
- **Infrastruktura:** Pełne utrzymanie systemu CRM, serwerów oraz dostęp do szkoleń wewnętrznych.

2. MODEL: PEŁNOMOCNIK

Pełna dystrybucja rynkowa z wykorzystaniem przewagi skali:

- Wszystkie przywileje modelu Partner.
- **Bramki Eksportowe:** Uruchomienie i obsługa techniczna eksportu na portale: Otodom oraz Nieruchomości Online.

- **Kontrola Jakości:** Nadzór nad zgodnością ogłoszeń z regulaminami serwisów zewnętrznych w celu ochrony reputacji i ciągłości emisji.
- **Rozszerzenie Eksportu:** Bramka na każdy kolejny portal poza pakietem podstawowym: **+49 PLN netto/miesiąc** (stawka stała za każdy dodatkowy kanał).

IV. MONOLITH AI ENGINE – INTELIGENTNE WSPARCIE SPRZEDAŻY

Abonament otwiera dostęp do autorskich narzędzi AI rozliczanych w systemie mikropłatności (pay-per-use). Sukcesywnie wdrażane są między innymi następujące funkcjonalności:

- **AI Photo Enhancer:** Cyfrowe podnoszenie jakości zdjęć amatorskich do standardu profesjonalnego.
- **Virtual Home Staging:** Automatyczne generowanie aranżacji wnętrz.
- **Generator Rzutów i 3D:** Tworzenie planów płaskich i trójwymiarowych na podstawie zdjęć lub szkiców.

Zastrzeżenie: Narzędzia AI są wprowadzane etapowo. Brak konkretnej funkcjonalności w danym momencie nie stanowi podstawy do reklamacji abonamentu.

V. ZASADY ROZLICZEŃ I KLAUZULE TECHNICZNE

- **Cykl Rozliczeniowy:** Darmowy okres próbny (30 dni), a następnie standardowe cykle subskrypcyjne są mierzone bezpośrednio od momentu udanej autoryzacji pierwszej płatności w systemie Stripe. Zmiana statusu (Partner/Pełnomocnik) na kolejny cykl rozliczeniowy dokonywana jest przez Agenta samodzielnie, bezpośrednio w Panelu Klienta Stripe, w dowolnym momencie przed rozpoczęciem nowego cyklu.
- **Koszty Emisji Zewnętrznej:** Poza abonamentem, Pełnomocnik współuczestniczy w kosztach emisji na portalach zewnętrznych. Koszt ten jest obliczany jako sprawiedliwe, proporcjonalne obciążenie wynikające z udziału ogłoszeń Pełnomocnika w całkowitej masie ogłoszeń Monolith na danej platformie (np. wg modelu wartości portfolio lub według ilości wystawień).
- **Elastyczność:** Monolith zastrzega prawo do zmiany stawek w przypadku modyfikacji cenników dostawców zewnętrznych (portali) lub zmian rynkowych. Agent ma wówczas prawo do rezygnacji z usług w trybie natychmiastowym.
- **KSeF:** Wszystkie płatności są dokumentowane wyłącznie fakturami ustrukturyzowanymi (KSeF) wystawianymi po odnotowaniu wpłaty.

V.I. Rozliczenie transakcji z Centralnego Lead Generation:

- W przypadku, gdy transakcja sprzedaży lub najmu nieruchomości zostanie sfinalizowana w wyniku skojarzenia (zmatchowania) oferty wprowadzonej przez Agenta z klientem poszukującym, którego dane (lead) zostały pozyskane w ramach kampanii marketingowych Monolith (Centralne Lead Generation), uzyskane od tego klienta wynagrodzenie prowizyjne podlega podziałowi w proporcji: 50% prowizji netto dla Agenta oraz 50% prowizji netto dla Operatora.
- Strony ustalają Minimalne Gwarantowane Wynagrodzenie Operatora z tytułu dostarczenia leada centralnego, które wynosi odpowiednio: przy umowie sprzedaży nieruchomości: nie mniej niż 1% (jeden procent) ceny sprzedaży, a przy umowie najmu: nie mniej niż 50% (pięćdziesiąt procent) jednomiesięcznego czynszu najmu.
- Zastrzeżenie dotyczące polityki rabatowej Agenta: Agent zachowuje pełne prawo do podjęcia autonomicznej decyzji o niepobieraniu prowizji od klienta pochodzącego z Centralnego Lead Generation lub o jej obniżeniu. Decyzja ta w żaden sposób nie wpływa na obowiązek zapłaty na rzecz Operatora kwoty Minimalnego Gwarantowanego Wynagrodzenia. W przypadku rezygnacji z prowizji lub jej obniżenia przez Agenta, Agent jest zobowiązany do pokrycia kwoty Minimalnego Gwarantowanego Wynagrodzenia na rzecz Operatora w całości ze środków własnych (np. z prowizji uzyskanej od drugiej strony transakcji lub w drodze dopłaty).

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY WSPÓŁPRACY B2B

Polityka Prywatności i Klauzula Informacyjna B2B (Dla Agentów)

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem danych osobowych zbieranych w procesie onboardingu oraz w trakcie trwania współpracy biznesowej jest **Monolith Real Estate Sp. z o.o.** z siedzibą w Krakowie (31-153), ul. Szlak 77/222, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0001240384, NIP: 6762719678, REGON: 544696865, o kapitale zakładowym w wysokości 5.000,00 PLN (dalej jako: „Administrator”). W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: biuro@monolith-nieruchomosci.pl.

2. Zakres Zbieranych Danych

W związku z zawarciem i realizacją Umowy Współpracy B2B, Administrator przetwarza następujące kategorie danych Agentów:

- Dane identyfikacyjne i rejestrowe: NIP, nazwa firmy, adres siedziby, numery we właściwych rejestrach (CEIDG/KRS).
- Dane kontaktowe reprezentanta: Imię i nazwisko, adres e-mail do doręczeń, numer telefonu.
- Dane transakcyjne i finansowe: Informacje o wybranym modelu subskrypcyjnym, statusie płatności, numery rachunków bankowych wykorzystywanych do rozliczeń i wypłat prowizji.
- Dane eksploatacyjne i logi systemowe: Historia aktywności Agentów w Systemie Informatycznym (CRM), adresy IP, dane dotyczące korzystania z bramek prawnych i modułów AI (niezbędne m.in. do zapewnienia SLA oraz rozstrzygania sporów o prowizję).

3. Cele i Podstawy Prawne Przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach przez cały okres trwania współpracy:

- Zawarcie i realizacja umowy (Art. 6 ust. 1 lit. b RODO): W celu świadczenia usług w modelu SaaS, udzielania dostępu do systemu CRM Monolith, bieżącej obsługi technicznej, rozliczania prowizji (w tym z tytułu Centralnego Lead Generation) oraz realizacji wszelkich innych praw i obowiązków wynikających z Umowy Współpracy B2B, Regulaminu i Cennika.
- Wypełnienie obowiązków prawnych (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO): W celu wystawiania ustrukturyzowanych faktur VAT (KSeF), prowadzenia dokumentacji księgowej i podatkowej oraz realizacji obowiązków nadzorczych wynikających z przepisów prawa (w tym procedur AML dla Pełnomocników).
- Prawnie uzasadniony interes Administratora (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO): W celu zapewnienia cyberbezpieczeństwa infrastruktury IT, ochrony przed nadużyciami, optymalizacji i rozwoju narzędzi systemowych oraz na potrzeby ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń prawnych w trakcie oraz po zakończeniu współpracy.

4. Odbiorcy Danych

W celu zapewnienia ciągłości usług biznesowych, Administrator powierza przetwarzanie danych sprawdzonym dostawcom zewnętrznym:

- Dostawcy usług hostingu i infrastruktury chmurowej.
- Dostawcy oprogramowania typu CRM i narzędzi do automatyzacji procesów.
- Operatorzy płatności elektronicznych oraz podmioty świadczące obsługę księgowo-podatkową.
- Dostawcy usług prawnych (w przypadku dochodzenia roszczeń lub obsługi sporów).

Administrator korzysta wyłącznie z usług podmiotów gwarantujących wysoki poziom ochrony danych. Ewentualny transfer danych poza EOG odbywa się w oparciu o mechanizmy zgodne z Rozdziałem V RODO (np. Standardowe Klauzule Umowne).

5. Okres Przechowywania Danych

- Dane przetwarzane w celu realizacji umowy będą przechowywane przez cały okres obowiązywania Umowy Współpracy B2B.
- Po rozwiązaniu umowy, dane będą przechowywane przez czas wymagany powszechnie obowiązującymi przepisami prawa podatkowego i rachunkowego (5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku) oraz przez okres niezbędny do przedawnienia ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych wynikających ze zrealizowanego kontraktu.
- Dane osób, które rozpoczęły proces rejestracji, ale nie zawarły umowy (porzucony onboarding), są usuwane po upływie 30 dni.

6. Prawa Użytkownika

Każdemu Agentowi przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (na zasadach określonych w RODO), a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Informacja o Dobrowolności

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże stanowi bezwzględny warunek konieczny do skutecznego zawarcia i wieloletniej realizacji Umowy Współpracy B2B, utrzymania dostępu do Systemu Informatycznego oraz dokonywania rozliczeń finansowych (wyплаты prowizji).